

捷克 ADS 签证 — 在校学生资料要求(9 项)

资料名称	具体说明
1. 护照	请提供自回国之日开始算有效期六个月以上的因私旅游护照原件,且护照至少有连续 2 个对开空白页,不包含备注页。
2. 旧护照	请提供近五年的旧护照原件
3. 照片	请提供4张近半年内清晰的白底彩色免冠证件照,并在照片背面用铅笔写上自己的姓名。(PS:具体要求见附件)
4. 资料表	签证申请表一份,请如实、完整、准确填写个人资料(字迹清晰、务必逐项填写)并由本人亲笔签名。
5. 身份证	身份证正反面复印件(有效期在归国日期之后)
6. 户口本	1.请提供本人和父母户口本复印件 2. 集体户,请提供有所在集体户公章盖章的集体户首页及本人户口页及复印件
7. 放假证明	1.学校抬头信纸打印的正式放假信(中英文版各一份)原件,内容包含:A 学生名字; B 班级.年级; C 放假时间; D 出国日期; E 陪同人员; F 学校同意其出国; G 学校名称,地址,固话,签发人签字与职务; H 加盖学校公章 2.学生证复印件; 3.如属于毕业班学生,请提供学生证复印件、毕业班准考证复印件;如已毕业 3 个月内,请提供毕业证书复印件。
8. 未满 18 周岁 必须提供的材料	1.必须提供出生医学证明/出生公证,且经中国外交部认证的公证书原件; 2.若父母一方同行,必须提供委托公证并经中国外交部认证的公证书原件,且委托书须标明未成年人在申根国逗留期间负责人的姓名和关系;【一方陪同提供另一方委托公证认证书,如双方都不陪同则提供 双方 委托公证认证书】 3.如父母已去世,需提供父母死亡证明公证书,并由中国外交部认证; 4.如小孩被收养,需提供收养证公证书,并由中国外交部认证; 5.所有公证认证书必须中英文对照
9. 出资要求	1. 如需他人出资,请提供相关关系证明材料:如户口本,出生证,公安局开具的关系证明,亲属关系公证认证书等,出资人身份类证明(在职+营执/退休证/无业证明),至少 3 个月余额 5 万以上的账单和出资人签名的出资证明。 若出资人为出游人,流水需翻倍。 2. 父母双方不同行,必须提供父母的身份证复印件,结婚证或离婚证复印件
录指纹	1. 领馆最新通知,自 2015 年 10 月 12 日起送签的 ADS 签证,申请人本人需在送签后前往指定地点提供生物识别数据(十指指纹和现场采集头像) 2. 如果已经录过申根指纹的客人,并且成功激活签证的,此次不需要前往 3. 已完成指纹信息录入的申请者,如领馆系统故障,仍需再次补录指纹信息 4. 未满 12 周岁孩子不需要前往采集生物识别数据
备注	此资料适用北京领区(上海和成都领区外属北京领区),上海领区:上海、江苏省、安徽省、浙江省;成都领区:四川省、贵州省、云南省及重庆。北京领区判定 --- 户口本所在地、护照签发地或半年以上的暂住证属北京领区

欧洲签证申请个人资料表

姓 名		性别		改名时间	
		曾用名		改名原因	
出生日期	年 月 日	出生地	省	市	
婚姻状况 已婚 () 离婚 () 单身 () 丧偶 ()			联系手机		
			家庭电话		
现居住地址					
现住址入住时间	从 年开始		现住址邮编		
学校名称			本人职务	学生	
学校地址					
学校电话			班主任名字		
家 庭 成 员 (若父母亲已过世, 也请提供详细的出生日期和出生地址)					
称谓	姓名	出生年月日	出生地	现 住 址	
配偶					
父亲					
母亲					
子女					
此行同行人姓名以及与您的关系:					
近五年内出国记录					
国家名					
旅游时间					
近 59 个月内是否申请过申根国家签证? 是 否			录取指纹日期:	此次签证是否来录取指纹?	
申根国家名:			年 月 日	是 否	
是否被拒签过	是 否	拒签国家名			
拒签时间		拒签原因			
欧洲有没亲戚朋友: 有 () 无 ()		欧洲亲戚朋友的名字以及与本人关系:			
联系地址:			联系电话:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. 递交领馆所有资料包括公证书原件、银行存款证明书原件、对帐单原件以及因签证所需开具的所有证明性原件等, 领馆均不予退回。 2. 领馆有保留要求客人提供资料原件的权利; 提供材料必须真实, 如因为材料不实或不详细, 拒签将由客人负责。 3. 领事馆有权要求客人按领事馆指定时间前往领事馆面试审核及面试核销回程, 所有因此而产生的面试交通费用及其它责任由申请人负责。 4. 领事馆郑重声明: 客人必须随团同行, 返回中国后 24 小时内必须将护照原件及登机牌交旅行社销签证; 5. 本人声明以上所述各项及提供资料均属真实, 本人遵守签证国出入境规定, 明白本人身份及居留期限, 承认如因本人原因被拒签或即使持有签证也可能被口岸审查官员拒绝出入境, 本人愿意承担所有责任和已发生费用。 					

本人亲笔签名:

申请日期:

学校抬头纸打印 (删掉)

放假证明

XXX 同学是我校 X 年级 X 班学生，我校放假时间是 XXXX 年 XX 月 XX 日至 XXXX 年 XX 月 XX 日，共计 X 天。我校知道该学生在 XXXX 年 XX 月 XX 日至 XXXX 年 XX 月 XX 日期间和 XXX 前往欧洲旅游。如期回国后，将返回我校继续学习。

学校名称(盖公章):

学校地址:

班主任（签名）:

电话（盖公章）:

日期: 2019.XX.XX

学校抬头纸打印 (删掉)

Certificate

This is to certify that (Name) is a student of our school in (ClassXXX), (GradeXXX).

Our school has vacation from XX (date) ,XX(month),XX(year) to XX (date) ,XX(month), XX(year).

Total is XX days.

We know that the student will travel to Europe from XX (date) ,XX(month),XX(year) to XX (date) ,XX(month), XX(year) with XXX during the vacation. The student will continue studying in our school upon the student return to China on schedule.

All the above is confirmed.

Name: (学校名称)

Add: (学校地址)

Signature of Class Teacher: (班主任签名 , 盖学校公章)

Tel: (学校固话)

Date: (日期)

[父母或配偶出资的在职证明]打印前删掉此段：请用有单位抬头的信纸打印。如无抬头，请自行打印一个抬头。

证 明 信

兹证明 (姓名) 是我单位的 (职务)，该员工在本单位工作_____年，月收入人民币_____。(出行人姓名) 前往欧洲旅游的全部费用，由 (不随行人姓名) 支付。

此致

单位名称：

单位地址：

负责人签名：

负责人固话/手机：

日 期：

Statement of Certification

This is to certify that XXX is (职务) of our unit. The staff has been working in our unit for X years. The staff's monthly Salary is RMB_____. All (出行人姓名)'s traveling expenses in Europe including health insurance will be borne by (不随行人姓名).

Unit Name:

Unit Add:

Charge Person:

Contact Tel:

Date:

要出资的小孩，父母请根据实际情况改动出资内容。(打印前请删掉此段)

出资证明

兹证明我的孩子孙逸逸将于 2019 年 8 月到欧洲旅游，其欧洲旅游的所有费用将由我支付。

签名：

2019 年 x 月 x 日

Certificate

This is to certify that my child Sun Yiyi will travel to Europe in August, 2019. All the European traveling expenses will be paid by me.

Signature: Sun Zhihu

xx/xx/2019