

英国夏、冬令营签证—退休人员（父母、陪同人）资料要求(9项)

资料名称	具体说明
1. 护照	请提供自回国之日开始算有效期在六个月以上的因私旅游护照原件，并且护照至少留有连续2个对开的空白页，不包含备注页。
2. 旧护照	请提供近十年因私旅游旧护照原件。
3. 资料表	<ol style="list-style-type: none"> 1. 家庭地址、电话及入住时间；工作单位座机电话、地址、入职时间、职位及月薪收入等，请务必如实填写； 2. 家庭住址为现具体住址； 3. 电话为现单位和现地址真实座机电话，以备领事馆确认； 4. 明确填写一同参团客人的姓名及相互关系，例：妻子张薇，朋友李强等； 5. 父母姓名必须填写（如果父母亲已故，也必须填写其姓名和出生年月日）； 6. 若变更过姓名，请提供该名字的原因和具体日期； 7. 十年内曾前往过的国家名字和前往的年月日及申请签证的类型（旅游/商务/探亲/留学）。
4. 身份证	身份证正反面复印件（有效期在归国日期之后）。
5. 户口本	提供本人所在户口本复印件。
6. 退休证明	<ol style="list-style-type: none"> 1. 请提供退休证复印件； 2. 如丢失退休证、退休证办理中、内退人员，需要提供退休单位出具的退休证明，并加盖公章。
7. 流水对账单	<ol style="list-style-type: none"> 1. 最好能提供领退休金的银行卡对账单； 2. 必须提供近一年的银行活期对账单原件，每月有稳定的往来帐目和收入明细，近期不可有大笔金额存入，且最后一笔交易记录须从出发前1个月有效期内（如7月20日出发，最后一笔交易记录需在6月20日之后），余额5万以上； 3. 对账单记录需要有银行盖章，帐号，开户人姓名（对账单上的姓名必须打印，不能自己手写上去）； 4. 不接受信用卡的流水交易清单； 5. 如需配偶/子女出资，需提供出资人的身份类证明（在职证明、加盖公章的营业执照复印件/无业证明/退休证复印件/退休证明等）近一年银行活期对账单原件并银行盖章、余额5万以上，出资人亲笔签名的出资证明，以及能直接反映直系亲属关系的结婚证/出生证/户口本的彩色复印件。若出资人为出游人，流水余额需翻倍。
退休人员要交个人资产证明和退休证。	
8. 固定资产	各类房产、车产证明复印件等一切可以证明申请人经济情况的材料（如果有的话，请尽可能多的提供这方面材料，有利于提高出签率）。
9. 拒签解释信	<p>客人如果曾经被某个国家拒签过的</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 请提供该国家领/使馆出具的拒签信； 2. 请手写一份拒签解释信，解释申请的签证类型、具体日期、在哪里被哪个国家拒签了，并写清楚拒签的原因，最后签名。
录指纹	领馆通知，所有申请人本人需在指定时间前往指定地点提供生物识别数据（十指指纹和现场采集头像）。

英国签证申请个人资料表

姓 名		性别		改名时间	
		曾用名		改名原因	
出生日期	年 月 日	出生地	省 市		
联系手机	婚姻状况 已婚 () 离婚 () 单身 () 丧偶 ()				
现居住地址					邮编
现住址入住时间	从 年 始	家庭电话			
目前身份	退休				
家 庭 成 员 (若父母亲已过世, 也请提供详细的出生日期和出生地址)					
称谓	姓名	出生年月日	出生地	现住址	
配偶					
父亲					
母亲					
子女					
此行同行人姓名以及与您的关系:					
近五年内出国记录					
国家名					
旅游时间					
是否被拒签过	是 否	拒签国家名			
拒签时间		拒签原因			
英国有没亲戚朋友: 有 () 无 ()		英国亲戚朋友的名字以及与本人关系:			
联系地址:				联系电话:	
<p>报名参加欧洲团的客人, 在申请签证中及团队回国后领事馆有权要求客人按领事馆指定时间前往领事馆面试审核及面试核销回程, 所有因此而产生的面试交通费用及其它责任由客人负责。本人声明以上所述各项及提供资料均属真实, 本人遵守签证国出入境规定, 明白本人身份及居留期限, 承认如因本人原因被拒签或即使持有签证也可能被口岸审查官员拒绝出入境, 本人愿意承担所有责任和已发生费用。</p>					

本人亲笔签名:

申请日期:

(如需开具公司退休证明的人员，请参考以下模板，打印前请将此段话删除)

公司抬头纸打印 (删掉)

尊敬的使馆签证官：

兹有我单位员工****,护照号为****,于****年*月*日至*月*日赴欧洲旅游,现需办理贵国签证。贵员工从****年**月**日至****年**月**日在我司任职** (职务),现属我司退休人员/内退人员/正在办理退休。

请使馆签证处予以办理为盼。

单位名称 (公章): *****

负责人及其职务:

负责人签名:

电话:

日期:

[父母或配偶出资的在职证明]打印前删掉此段：请用有单位抬头的信纸打印。如无抬头，请自行打印一个抬头。

证 明 信

兹证明 (姓名) 是我单位的 (职务)，该员工在本单位工作_____年，月收入人民币_____。(出行人姓名) 前往英国的全部费用，由 (出资人) 支付。

此致

单位名称：

单位地址：

负责人签名：

负责人固话/手机：

日 期：

Statement of Certification

This is to certify that Mr./Ms. XXX is (职务) of our unit. The staff has been working in our unit for X years. The staff's monthly Salary is RMB. All (出行人姓名)'s traveling expenses in UK including health insurance will be borne by (出资人).

Unit Name:

Unit Add:

Charge Person:

Contact Tel:

Date:

出资证明

兹证明我的儿子/女儿孙逸逸将于 2019 年 XX月到英国参加夏令营活动,他的所有费用将由我支付。

签名:

2019 年 x 月 x 日

Certificate

This is to certify that my son/daughter Sun Yiyi will go to UK to join the Summer Camp tour in XX (month), 2019. All the traveling expenses will be paid by me.

Signature: Sun Zhihu

xx/xx/2019

要出资的大人或小孩皆适用,请根据自己的实际情况改动出资内容。(请删掉此段)